

AMBITO TERRITORIALE DI SARONNO



BANDO MISURA B2 – ANNO 2025

FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA DGR 3719/2024

PREMESSA

La DGR 3719/2024 ha delineato il programma operativo delle misure B1 e B2 – Fondo non autosufficienza per l'anno 2025.

Il piano d'Ambito segue il percorso tracciato dal programma regionale che, in coerenza con le indicazioni di cui al Piano Nazionale Non Autosufficienze - PNNA 2022/2024, è concepito come strumento destinato ad accompagnare le azioni legate all'attuazione dei *LEPS di Processo* (unione di singole prestazioni concatenate e di percorsi assistenziali dedicati) e dei *LEPS di erogazione* (prestazioni da realizzare e mettere a disposizione dei destinatari), con l'obiettivo di implementare gradualmente l'assistenza diretta a supporto del caregiver familiare e la conferma dell'assistenza indiretta solamente nel caso in cui il beneficiario sia assistito da personale regolarmente impiegato.

Il Piano operativo dell'Ambito territoriale Sociale, in continuità con l'annualità 2024, persegue i seguenti obiettivi:

- mantenere la qualità di vita che la persona anziana non autosufficiente e la persona con disabilità hanno liberamente scelto;
- attuare e sviluppare il LEPS di processo;
- rafforzare l'integrazione socio-sanitaria nell'Ambito;
- sviluppare il sistema degli interventi integrativi sociali (LEPS di erogazione/obiettivi di servizio);
- ampliare la possibilità di accreditamento dei privati, incrementando così anche la gamma dell'offerta degli interventi diretti.

L'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Saronno nella seduta del 11/03/2025 ha approvato il Piano Operativo volto a disciplinare le modalità di gestione della Misura B2 da parte dei Comuni dell'Ambito territoriale di Saronno sulla base di quanto previsto dalla succitata delibera regionale.

B2	MISURA A FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E PERSONE CON DISABILITÀ CON NECESSITA' DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO
-----------	--

Sono **destinatari della Misura B2** le persone assistite al domicilio:

- residenti in Regione Lombardia;
- di qualsiasi età;

con compromissione, singola o plurima, che ne riduca l'autonomia personale, correlata all'età e tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione e quindi con necessità di *basso bisogno assistenziale o sostegno intensivo elevato* (già persona in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988);

- con valore ISEE, come definito dell'Ambito Territoriale Sociale di Saronno per ciascuna misura (come da schemi successivi).

Gli interventi finanziabili devono riferirsi al periodo 1° luglio 2025- 30 giugno 2026 e si suddividono in:

- **ASSISTENZA INDIRECTA** volta a sostenere economicamente il lavoro di cura del caregiver familiare e professionale;
- **ASSISTENZA DIRETTA** volta a riconoscere un voucher finalizzato sia a favorire il sollievo del caregiver familiare sia a promuovere la vita di relazione del beneficiario.

Il budget complessivo disponibile del Fondo Non Autosufficienze DGR 3719/2024 destinato agli interventi previsti dalla Misura B2 per i cittadini residenti nell'Ambito territoriale di Saronno per il 2025 è pari a **€ 405.332,78** ai quali si aggiungono le risorse in carico alla misura B1 e i residui derivanti dalla DGR 2033/2024, al momento quantificabili in complessivi €137.807,16 e già ricompresi nei paragrafi successivi nell'ambito dei budget indicati per ogni graduatoria e/o intervento finanziabile.

Nello specifico, sono previsti:

- **Interventi di assistenza indiretta: € 261.500,00**
- **Interventi di assistenza diretta: € 281.639,34**
- **Interventi integrativi sociali in carico alla misura B1: € 60.622,22**

INTERVENTI, SOGLIE ISEE DI ACCESSO ED ENTITÀ DEL BENEFICIO

ASSISTENZA INDIRECTA			
AZIONE	Tipologia Intervento	Limite ISEE per l'accesso	ENTITÀ BENEFICIO
- A - Assistenza a domicilio	<u>Intervento A1</u> Buono sociale per persone non autosufficienti assistite a domicilio da caregivers familiari/parenti/volontari	ISEE massimo € 9.000 <ul style="list-style-type: none"> • maggiorenni: ISEE SOCIOSANITARIO; • minorenni: ISEE ORDINARIO o ISEE MINORENNI 	€ 100/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26

	<p style="text-align: center;"><u>Intervento A2</u></p> <p>Buono sociale per persone non autosufficienti, assistite a domicilio da caregiver professionale regolarmente assunta (badante)</p>	<p style="text-align: center;">ISEE massimo € 16.000 ISEE SOCIO SANITARIO;</p>	<p style="text-align: center;"><u>Utenti con ISEE fino a € 4.000:</u> 650/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, parametrati all'orario settimanale del contratto di lavoro</p> <p style="text-align: center;"><u>Utenti con ISEE da € 4.001 fino a € 8.000:</u> 500/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, parametrati all'orario settimanale del contratto di lavoro</p> <p style="text-align: center;"><u>Utenti con ISEE da € 8.001 fino a € 12.000:</u> 350/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, parametrati all'orario settimanale del contratto di lavoro</p> <p style="text-align: center;"><u>Utenti con ISEE da € 12.001 fino a € 16.000:</u> 250/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, parametrati all'orario settimanale del contratto di lavoro</p> <p style="text-align: center;">***</p> <p style="text-align: center;"><i>Gli importi distinti per fasce di ISEE sono parametrati a seconda dell'orario settimanale del contratto di lavoro, come segue:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • per contratti da 1 a 11 ore: 30% del buono • per contratti da 12 a 18 ore: 40% del buono • per contratti da 19 a 25 ore: 50% del buono • per contratti da 26 a 31 ore: 60% del buono • per contratti da 32 a 37 ore: 80% del buono • per contratti oltre 38 ore: 100% del buono
--	--	---	--

ASSISTENZA DIRETTA			
Azione	Tipologia intervento	Limite ISEE per l'accesso	Entità beneficio
- V - voucher sociali	<p><u>1. VM Voucher sociale</u> per sostenere interventi di sollievo del caregiver familiare e la vita di relazione del minore beneficiario con disabilità (servizi integrativi sociali)</p>	<p>massimo € 40.000 ISEE ORDINARIO o ISEE MINORENNI</p>	<p>definito sulla base del progetto, con limite massimo di:</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE fino a € 10.000:</u> € 600/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE da € 10.001 fino a € 20.000:</u> € 500/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE da € 20.001 fino a € 30.000:</u> € 350/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE da € 30.001 fino a € 40.000:</u> € 250/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26</p>
	<p><u>2. VA Voucher sociale</u> per sostenere interventi di sollievo del caregiver familiare e la vita di relazione di adulti o anziani (servizi integrativi sociali)</p>	<p>ISEE massimo € 30.000 ISEE SOCIO SANITARIO</p>	<p>definito sulla base del progetto con limite massimo di</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE fino a € 8.000:</u> € 600/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, (e per i soli ricoveri temporanei in strutture residenziali fino ad un massimo di € 7.200/00 una tantum)</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE da € 8.001 fino a € 16.000:</u> € 500/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, (e per i soli ricoveri temporanei in strutture residenziali fino ad un massimo di € 6.000/00 una tantum)</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE da € 16.001 fino a € 24.000:</u> € 350/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, (e per i soli ricoveri temporanei in strutture residenziali fino ad un massimo di € 4.200/00 una tantum)</p> <p style="text-align: center;"><u>per utenti con ISEE da € 24.001 fino a € 30.000:</u> € 250/mensili per il periodo luglio 25 - giugno 26, (e per i soli ricoveri temporanei in strutture residenziali fino ad un massimo di € 3.000/00 una tantum)</p>
<p>Gli interventi finanziabili sono prestazioni di respiro dall'assistenza (interventi di sollievo) declinabili in due diverse modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto e sollievo ai caregiver familiari; • benessere e miglioramento della qualità di vita della persona con disabilità e anziana non autosufficiente. <p>Le progettualità di supporto e sollievo ai caregiver familiari si svilupperanno mediante l'attivazione di interventi che favoriscono la sostituzione del familiare nel lavoro di cura e assistenza, attuabili in regime domiciliare, diurno o residenziale. Tali interventi sono finalizzati a garantire:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un periodo di sollievo dall'assistenza, programmabile anche sulla base delle esigenze del caregiver; • la sostituzione del caregiver, anche in emergenza, che deve sospendere l'attività di caregiving in via temporanea o prolungata (per problemi di salute, cura di sé). • assicurare un percorso di sostegno individuale o di gruppo • finanziare interventi di formazione/addestramento per rinforzare le capacità del caregiver. <p>Le progettualità di benessere e miglioramento della qualità di vita della persona con disabilità e anziana non autosufficiente hanno:</p>			

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • la finalità di creare occasioni di incontro e condivisione implementando la relazione con gli altri in contesti di vita “ordinari”; • sviluppare attività per promuovere la convivialità anche come modo di stare insieme e condividere un senso di appartenenza; • migliorare i comportamenti, le competenze, le capacità e le abilità ampliando l’autonomia personale. |
|--|

Le persone assistite esclusivamente dal caregiver familiare che presentano istanza per accedere allo strumento di assistenza indiretta (Azione A1) possono richiedere anche l’accesso a strumenti di assistenza diretta (Voucher) compilando i 2 moduli appositamente predisposti (*Domanda Assistenza indiretta e Domanda assistenza diretta*) da consegnare all’Ufficio di Piano unitamente agli allegati richiesti.

Pro.VI. – Azione B - Assegno di Autonomia

La DGR 3719/2024 FNA include tra gli interventi finanziabili dall’Ambito Territoriale anche l’Assegno di Autonomia, finalizzato a sostenere la **realizzazione dei progetti di vita indipendente** per adulti dai 18 ai 64 anni con disabilità. L’Ambito ha però deciso di finanziare tali interventi nel contesto dei contributi ministeriali ricevuti ad hoc e liberare pertanto risorse da destinare agli interventi di assistenza diretta e indiretta.

COMPATIBILITA' DELLA MISURA B2 CON ALTRE MISURE IN VIGORE

L'erogazione della Misura B2 è **COMPATIBILE** con:

- ✓ interventi di assistenza domiciliare: ADI e SAD;
- ✓ interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ✓ ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ✓ ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per i minori per massimo 90 giorni;
- ✓ sostegni DOPO DI NOI;
- ✓ Bonus per assistente familiare iscritto al registro di assistenza familiare ex. l.r. 15/2015.

Altri eventuali interventi/progetti possono ritenersi compatibili - purché previsti nel PAI Progetto di assistenza individuale - quali, a titolo esemplificativo:

- progetti di intervento a sostegno della famiglia, anche in ottica di sollievo, che permettano alla persona con disabilità di poter trascorrere fuori casa alcune ore per attività di supporto, socializzazione e svago realizzate presso ad es. CDD, RSD, CSE ecc., oppure organizzate da Enti del Terzo Settore in raccordo con i Comuni/Ambiti, che non siano configurate come iscrizione a un servizio formale
- progetti ex L. 328/2000 a favore di persone con disabilità, sostenuti dai Comuni con loro risorse con finalità di supporto e di sollievo alla famiglia.

Considerata la tipologia dei destinatari di tali progetti, nel caso di erogazione delle prestazioni da parte di unità d'offerta accreditate, l'Ente dovrà assicurare che le stesse non confliggano con le attività principali dell'Unità di Offerta, vale a dire che queste siano fornite con modalità operative che garantiscano assenza di riduzione di spazi/tempo di permanenza/operatori/interferenza con le attività a contratto, assicurando il rispetto dei limiti previsti dalla normativa igienico sanitaria ed in materia di sicurezza, nonché una registrazione differenziata dei partecipanti alle due attività, ivi compresa l'indicazione degli operatori ad esse destinati.

L'erogazione della Misura B2 è **INCOMPATIBILE** con:

- ✗ accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- ✗ Misura B1;
- ✗ Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale (FSR);
- ✗ Contributo da risorse/progetti di vita indipendente – Pro.Vi – per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- ✗ Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR 7769/2018;
- ✗ Prestazione Universale di cui agli artt. 34-36 del D.lgs 29/2024;
- ✗ Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

PROCEDIMENTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'Ambito Territoriale di Saronno, recependo le indicazioni regionali, ha previsto due diverse modalità di recepimento delle istanze:

- **le istanze di assistenza indiretta** saranno gestite mediante apposito bando e le relative graduatorie (graduatoria caregiver familiare anziani/adulti - caregiver familiare minori - caregiver professionale) dovranno essere approvate entro il 30 giugno 2025;
- **le istanze di assistenza diretta** saranno raccolte a sportello dalla data di pubblicazione dei documenti amministrati (bandi, modulistica, piano operativo) fino ad esaurimento delle risorse e comunque fino al 31 maggio 2026;

I richiedenti, dovranno compilare la/le domanda/e su apposita modulistica in funzione dell'intervento a cui vogliono accedere (assistenza indiretta e/o diretta) e presentarla/e presso il Comune di SARONNO secondo le modalità di seguito riportate:

ASSISTENZA INDIRETTA	
CAREGIVER FAMILIARE - INTERVENTO A1 -	<input type="checkbox"/> Modulo domanda assistenza indiretta <input type="checkbox"/> copia carta d'identità in corso di validità del beneficiario e del richiedente (se diverso) Solo se il richiedente è tutore/curatore/amministratore di sostegno <input type="checkbox"/> copia della nomina da parte del Tribunale <input type="checkbox"/> copia del verbale di giuramento se l'istanza è presentata da amministratore di sostegno Solo nel caso di accertamento della situazione di gravità (ex art. 3 comma 3 L. 104/1992) in corso <input type="checkbox"/> copia documento che attesti la richiesta di accertamento
CAREGIVER PROFESSIONALE (badante) - INTERVENTO A2 -	<input type="checkbox"/> Modulo domanda assistenza indiretta <input type="checkbox"/> copia carta d'identità in corso di validità del beneficiario e del richiedente (se diverso) <input type="checkbox"/> copia del contratto con il caregiver professionale (badante) <input type="checkbox"/> copia dell'ultima busta paga* Solo se il richiedente è tutore/curatore/amministratore di sostegno <input type="checkbox"/> copia della nomina da parte del Tribunale <input type="checkbox"/> copia del verbale di giuramento se l'istanza è presentata da amministratore di sostegno Solo nel caso di accertamento della situazione di gravità (ex art. 3 comma 3 L. 104/1992) in corso <input type="checkbox"/> copia documento che attesti la richiesta di accertamento <i>* nel caso di contratti sottoscritti dopo il 01/04/2025, la copia della prima busta paga dovrà essere presentata entro il 31/05/2025. La mancata presentazione entro il termine comporta la decadenza dalla graduatoria.</i>

N.B. La domanda per accedere ad interventi di assistenza indiretta può essere presentata anche quando è in corso l'accertamento della situazione di gravità (ex art. 3 comma 3 L. 104/1992).

In tale fattispecie il richiedente dovrà successivamente integrare l'istanza entro e non oltre il **10/06/2025** presentando copia del verbale e ai fini della graduatoria, si prenderà in considerazione l'attestazione ISEE dichiarata in domanda.

Le domande per l'assistenza indiretta (A1 e A2) dovranno essere presentate entro e non oltre il **15/05/2025**

Non verranno accettate domande per l'assistenza indiretta presentate oltre tale data.

ASSISTENZA DIRETTA	
<p>VOUCHER per SERVIZI INTEGRATIVI SOCIALI - AZIONE VA e VM -</p>	<p><input type="checkbox"/> Modulo domanda assistenza diretta</p> <p><input type="checkbox"/> copia carta d'identità in corso di validità del beneficiario e del richiedente (se diverso)</p> <p><input type="checkbox"/> Modulo Progetto</p> <p>Solo se il richiedente è tutore/curatore/amministratore di sostegno</p> <p><input type="checkbox"/> copia della nomina da parte del Tribunale</p> <p><input type="checkbox"/> copia del verbale di giuramento se l'istanza è presentata da amministratore di sostegno</p>

N.B. Le domande per l'assistenza diretta (VA e VM) dovranno essere presentate a sportello fino ad esaurimento risorse e comunque fino al **31 maggio 2026**. L'istruttoria delle domande per l'assistenza diretta (VA e VM) sarà gestita in ordine di arrivo al protocollo secondo l'ordine cronologico definito dal gestionale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La/e domanda/e di assistenza indiretta e/o diretta potrà/nno essere presentata/e:

- **A mezzo PEC (posta elettronica certificata)** comunesaronno@secmil.it, UTILIZZANDO SOLO INDIRIZZI PEC IN EMITTENZA. L'utilizzo di una casella di Posta Elettronica Ordinaria (PEO) per l'invio alla PEC dell'Ente non consente la ricezione della documentazione;
- **A mezzo PEO (posta elettronica ordinaria)** protocollo@comune.saronno.va.it

Tutta la documentazione dovrà essere inviata in formato pdf e scegliendo alternativamente tra PEC e PEO. La trasmissione dei documenti in altri formati non sarà presa in considerazione e costituirà causa di esclusione della domanda.

PRIORITÀ E FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. ACCESSO AGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA INDIRECTA

Sulla base delle domande **per interventi di assistenza indiretta (A1 e A2)** pervenute e giudicate ammissibili a seguito di bando pubblico, verranno predisposte le seguenti **graduatorie d'Ambito**, con un budget di risorse predefinito per ciascuna graduatoria, allocato in base alle indicazioni regionali di cui alla DGR Citata in premessa e tenuto conto della spesa storica:

- | | |
|--|---------------------|
| • graduatoria caregiver familiare anziani/adulti | € 121.500,00 |
| • graduatoria caregiver familiare minori | € 50.000,00 |
| • graduatoria caregiver professionale | € 90.000,00 |

Ciascuna graduatoria sarà formulata suddividendo le istanze secondo i seguenti criteri e finanziando le istanze ammissibili nel conseguente ordine, fino ad esaurimento delle risorse:

➤ **Gruppo con Priorità 1:**

- Persone che non beneficiano di alcun altro intervento o sostegno integrativo di carattere assistenziale erogato da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali.
Rientrano tra questi anche i minori in obbligo scolastico, che alla data di presentazione della domanda frequentano centri diurni integrativi alla frequenza scolastica con oneri a carico delle amministrazioni comunali;

➤ **Gruppo con Priorità 2:**

- Persone che fruiscono di altro contributo la cui percezione sia compatibile con la Misura B2 (vedi paragrafo a pagina 6).
- Persone, diverse da quelle inserite nel Gruppo con Priorità 1, che frequentano strutture diurne (es.: CDD, CSE, SFA, CDI, ecc.) con oneri a carico delle amministrazioni comunali su fondi diversi da quelli della presente misura: la frequenza di tali strutture comporterà, a seconda dei casi, una riduzione dell'importo fisso o massimo del beneficio in relazione alla frequenza, come segue:

<i>fino a 18 ore settimanali</i>	<i>erogazione 50% del beneficio</i>
<i>oltre 18 e fino a 30 ore settimanali</i>	<i>erogazione 30% del beneficio</i>
<i>oltre 30 ore settimanali</i>	<i>erogazione 20% del beneficio</i>

Graduatorie

I richiedenti della Misura B2 per interventi di assistenza indiretta (A1 e A2) saranno inseriti in graduatoria secondo le priorità sopra descritte e a all'interno di ogni priorità saranno posti in graduatoria in ordine crescente di valore ISEE.

Progetto Individuale - PI

A seguito dell'inclusione del richiedente in una delle graduatorie (ammessi e ammessi non finanziati), gli operatori preposti provvederanno ad effettuare la valutazione sociale multidimensionale e predisporranno il Progetto Individuale - PI.

L'equipe multidimensionale, nei casi in cui il beneficio sia definito sulla base del PI, fermo restando l'importo massimo previsto da ogni singolo intervento di cui al presente piano operativo, determinerà la misura appropriata in base alla valutazione multidimensionale, anche disponendo eventualmente un importo diverso da quello richiesto.

Solo per richiedenti assistiti da caregiver familiari è prevedibile l'attivazione degli interventi di assistenza diretta e tale possibilità deve essere prevista nel PI.

Qualora all'interno delle singole graduatorie degli ammessi, il budget destinato presentasse delle risorse residue, queste potranno essere utilizzate per finanziare le istanze degli ammessi non finanziati afferenti al medesimo strumento. Nell'eventualità ulteriore di risorse residue dopo aver esaurito le graduatorie ufficiali costituite, si procederà all'apertura di un nuovo bando con una nuova raccolta di domande.

Motivi di esclusione dalla graduatoria

- Mancata presentazione della documentazione completa richiesta per la domanda, fermo restando il soccorso istruttorio, ed in particolare per la mancata presentazione di:
 - Contratto di lavoro e busta paga, fatto salvo quanto previsto a pagina 7
 - Copia documento che attesti la presentazione della richiesta di accertamento dell'invalidità
- Presentazione della domanda oltre la data di chiusura del bando
- Dichiarazione ISEE:
 - scaduta
 - con valore dichiarato diverso da quanto riportato nel documento prodotto
 - con valore superiore alle soglie stabilite dal bando
- Incompatibilità con altri benefici/contributi già percepiti

2. ACCESSO AGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA DIRETTA

Come già anticipato, sulla scorta delle indicazioni regionali e dei dati territoriali analizzati, l'Ambito di Saronno ha previsto la possibilità di accedere agli interventi di assistenza diretta (VA e VM) durante i 12 mesi di vigenza della Misura B2 (1° luglio 2025 - 30 giugno 2026), con la modalità a sportello fino ad esaurimento delle risorse.

Queste ultime ammontano a complessivi € 281.639,94 così suddivisi:

- € 124.683,20 per interventi rivolti ad anziani
- € 156.956,74 per interventi rivolti ad adulti e minori

Si ribadisce che gli importi di cui al capo precedente sono stabiliti nel rispetto delle risorse finalizzate che Regione Lombardia ha deliberato.

Interventi di assistenza diretta (VA-VM): motivi di esclusione

- Mancata presentazione della documentazione completa richiesta per la domanda, fermo restando il soccorso istruttorio, ed in particolare mancata presentazione di:
 - Mancata presentazione del Progetto
 - Progetto non coerente con gli interventi finanziabili con il voucher
- Dichiarazione ISEE:
 - scaduta
 - con valore dichiarato diverso da quanto riportato nel documento prodotto
 - con valore superiore alle soglie stabilite dal bando
- Incompatibilità con altri benefici/contributi già percepiti

INTERRUZIONE DELL'EROGAZIONE DEL BENEFICIO

L'erogazione del contributo Misura B2 viene **interrotta** in caso di:

- decesso del beneficiario**;
- cambio di residenza del beneficiario in un comune fuori Regione;
- ricovero definitivo in strutture residenziali.

In caso di ricovero *temporaneo* in strutture residenziali, il contributo viene **sospeso** per la durata del ricovero.

L'insorgenza di cause di incompatibilità successive all'ammissione al beneficio determina la decadenza dello stesso.

***In caso di decesso di beneficiario in posizione utile nelle graduatorie per interventi di assistenza indiretta (A1 e A2), gli eredi dovranno presentare apposita documentazione all'Ufficio di Piano entro il termine di 90 giorni decorrenti dall'exitus, al fine dell'erogazione dei ratei maturati e non riscossi.*

MONITORAGGIO, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE

L'Ufficio di Piano gestisce il budget riservato all'Ambito territoriale ed effettua la rendicontazione economica secondo le indicazioni impartite da ATS Insubria.

Le Assistenti Sociali dei Comuni provvedono a monitorare gli interventi e a valutarne l'efficacia.

In ottemperanza ai contenuti della DGR 3719/2024, l'Ufficio di Piano effettuerà il controllo a campione su almeno il 5% delle istanze presentate per ogni Comune dell'Ambito.

La rilevazione di dichiarazioni false e mendaci comporterà la successiva segnalazione agli organi competenti da parte dell'Ufficio di Piano.

Per maggiori informazioni rivolgersi esclusivamente al Servizio Sociale del proprio Comune di residenza.